

## Aufnahmebedingungen Kaufmännisches Berufskolleg II Geschäftsprozesse / Übungsfirma

Voraussetzung für die Aufnahme in das BK II ist das Abschlusszeugnis des BK I mit einem Durchschnitt von mindestens 3,0 in den Kernfächern Deutsch, Englisch, Mathematik und Betriebswirtschaftslehre.

### Probezeit

Die Aufnahme erfolgt zunächst auf Probe. Am Ende des Schulhalbjahres wird ein Halbjahreszeugnis erteilt. Die Klassenkonferenz entscheidet auf Grund der Noten des Halbjahreszeugnisses über das Bestehen der Probezeit.

### Anmeldung

Schülerinnen und Schüler bewerben sich über BewO online um einen Schulplatz an allen dreijährigen Beruflichen Gymnasien und Berufskollegs an den öffentlichen Beruflichen Schulen des Regierungsbezirkes Tübingen.

Die Bewerbung in BewO erfolgt online unter **www.schule-in-bw.de/bewo**. Bis **spätestens 1. März** muss der unterschriebene Bewerbungsbogen sowie eine Kopie des Halbjahreszeugnisses und ein Lebenslauf an der **Prio1-Schule** abgegeben werden, damit der Versand von Informationen zum Stand der Bewerbung und zur Schulplatzvergabe an die E-Mail-Adresse der Bewerberin bzw. des Bewerbers erfolgen kann.

**Ludwig-Erhard-Schule**  
Kaufmännische Schule Sigmaringen  
Hohenzollernstraße 16, 72488 Sigmaringen  
Telefon: 07571 / 7409 500, Telefax: 07571 / 7409 599  
Email: [post@ks-sig.de](mailto:post@ks-sig.de)  
Internet: <http://www.ks-sig.de>



Landkreis  
Sigmaringen

Änderungen vorbehalten, Stand Januar 2021



LUDWIG-ERHARD-SCHULE  
KAUFMÄNNISCHE SCHULE SIGMARINGEN  
SCHULE DES LANDKREISES SIGMARINGEN



Landkreis  
Sigmaringen

# BERUFSKOLLEG II



DIE SCHULFORM  
MIT DEM PLUS  
AN BILDUNG





**Leistungsstarke und leistungswillige Schülerinnen und Schüler sollen die Möglichkeit erhalten, die Hochschulreife zu erwerben.**

**Durch die Vertiefung des Stoffes vor allem im berufsfachlichen und berufspraktischen Bereich wird den Bedürfnissen und Anforderungen der Wirtschaft Rechnung getragen.**

Das Berufskolleg II (BK II) baut auf dem Berufskolleg I auf. Es soll die erworbenen Grundkenntnisse sowohl im allgemeinbildenden als auch im berufsfachlichen und berufspraktischen Bereich vertiefen.

**Das wesentliche Ziel des Berufskolleg II ist der Erwerb der FACHHOCHSCHULREIFE.**

Dazu werden schriftliche Prüfungen in Deutsch, Englisch, BWL und Mathematik abgelegt.

Für den Abschluss „Staatlich geprüfter Wirtschaftsassistent/in“ sind zusätzliche Prüfungen aus dem berufspraktischen Bereich (Geschäftsprozesse oder Übungsfirma) und im Fach Wirtschaft abzulegen.

### Weiterbildung an Hochschulen in Baden Württemberg

Mit dem Erwerb der Fachhochschulreife kann der Absolvent/die Absolventin an den Hochschulen in Baden-Württemberg studieren (früher Fachhochschulen).

Ein Übergang in das zweite Jahr der Berufsoberschule zum Erwerb der allgemeinen Hochschulreife in einem Jahr ist möglich.

### Weiterbildung an Hochschulen bundesweit.

Mit dem Nachweis eines 6-monatigen Praktikums (nicht während der Schulzeit), welches die Schule genehmigen und bestätigen muss oder einer abgeschlossenen Berufsausbildung, wird die Hochschulreife bundesweit anerkannt.



### Studentafel Kaufmännisches Berufskolleg II

1. Pflichtbereich	Stundenzahl
<b>1.1 Allgemeiner Bereich</b>	
Religionslehre	1
Geschichte mit Gemeinschaftskunde	1
Deutsch	3
Englisch	3
Mathematik	4
Physik oder Chemie oder Biologie <sup>1</sup>	2
<b>1.2 Berufsfachlicher Bereich</b>	
Betriebswirtschaft	5
Kaufmännische Steuerung und Kontrolle	2
Gesamtwirtschaft	1
Informatik	1
<b>1.3 Berufspraktischer Bereich</b>	5
Übungsfirma oder Geschäftsprozesse	
<b>1.4 Projektarbeit</b>	2
<b>2. Wahlpflichtbereich</b>	2
Weitere Fächer nach Wahl der Schule oder Ergänzung des Unterrichts in einem Fach des berufspraktischen Bereichs	
<b>Gesamtstundenzahl</b>	<b>32</b>
<b>3. Wahlbereich</b>	
<b>3.1</b> Zusatzprogr. zum Erwerb des Wirtschaftsassistenten	2
<b>3.2<sup>1</sup></b> weitere Fächer z. B. Sport, Büromanagement	

<sup>1</sup> Die Schule entscheidet, welches Fach angeboten wird.